

## Протокол № 1

заседания Совета МБДОУ «Детский сад № 26»

г. Ачинск

31 января 2024г.

### Присутствовали:

| №<br>п/п | ФИО                               | Представитель группы   |
|----------|-----------------------------------|------------------------|
| 1        | О.В. Вальд                        | Заведующий ДОО         |
| 2        | С.И. Киселева                     | Председатель – старший |
| 3        | Полякова Дарья Александровна      | №1                     |
| 4        | Шинкоренко Еена Петровна          | №2                     |
| 5        | Фельк Татьяна Сергеевна           | №3                     |
| 6        | Минина Александра Александровна   | №4                     |
| 7        | Горбачева Яна Олеговна            | №6                     |
| 8        | Курбатова Галина Михайловна       | №7                     |
| 9        | Новикова Наталья Михайловна       | №8                     |
| 10       | Волобуева Юлия Евгеньевна         | №9                     |
| 11       | Сотникова Дарья Михайловна        | №10                    |
| 12       | Глазырина Екатерина Александровна | №11                    |
| 13       | Боцман Галина Юрьевна             | №12                    |
| 14       | Дулина Виктория Петровна          | №13                    |

Отсутствовали: представитель группы № 5

### Повестка дня:

1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования.
2. Планирование образовательной деятельности в 2024 году.
3. Организация образовательных услуг на платной основе.
4. Организация инновационной деятельности в учреждении.
5. Коррекционная деятельность в ДОО.
6. Организация питания.
7. Безопасность.
8. Разное. Подведение итогов заседания (обсуждение, свободная беседа на интересующие темы).

Единогласно решено, утвердить совет ДОО на 2023-2024г. в составе:

| №<br>п/п | ФИО                             | Представитель группы                                 |
|----------|---------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1        | Рачкова О.Н                     | Председатель                                         |
| 2        | Полякова Дарья Александровна    | Представитель родительской общественности группы № 1 |
| 3        | Шинкоренко Еена Петровна        | Представитель родительской общественности группы № 2 |
| 4        | Фельк Татьяна Сергеевна         | Представитель родительской общественности группы № 3 |
| 5        | Минина Александра Александровна | Представитель родительской общественности группы № 4 |
| 6        |                                 | Представитель родительской общественности группы № 5 |

|    |                                   |                                                       |
|----|-----------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 7  | Горбачева Яна Олеговна            | Представитель родительской общественности группы № 6  |
| 8  | Курбатова Галина Михайловна       | Представитель родительской общественности группы № 7  |
| 9  | Новикова Наталья Михайловна       | Представитель родительской общественности группы № 8  |
| 10 | Волобуева Юлия Евгеньевна         | Представитель родительской общественности группы № 9  |
| 11 | Сотникова Дарья Михайловна        | Представитель родительской общественности группы № 10 |
| 12 | Глазырина Екатерина Александровна | Представитель родительской общественности группы № 11 |
| 13 | Боцман Галина Юрьевна             | Представитель родительской общественности группы № 12 |
| 14 | Дулина Виктория Петровна          | Представитель родительской общественности группы № 13 |

Секретарем выбрали представителя от группы № 02 Шинкоренко Е.П.

**По первому вопросу повестки дня** члены Совета слушали старшего воспитателя Киселеву С.И.. С помощью презентации была раскрыта тема «Федеральная образовательная программа дошкольного образования». Светлана Игнатьевна озвучила ключевые изменения и цель ФОП ДО, на основе которой с 1 сентября 2023года разработана и реализуется образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 26».

**По второму вопросу повестки дня** старший воспитатель Киселева С.И. осветила планирование образовательной деятельности в 2024 году.

**По третьему вопросу повестки дня**, члены Совета выслушали Киселеву С.И., с помощью презентации была раскрыта тема «Организация образовательных услуг на платной основе». О том, какие дополнительные образовательные программы уже реализуются с начала учебного года и какие стартуют с 1 февраля 2024г.

**Четвертый вопрос повестки дня** посвящен организации инновационной деятельности в учреждении. Киселева С.И. рассказала о деятельности в рамках муниципального проекта «Формирование функциональной грамотности»; о Краевом семейном финансовом фестивале – 2023; о взаимодействии с АТЭТ; о мероприятиях и проектах внутри ДОО.

**Пятый вопрос повестки дня** касался коррекционной деятельности в ДОО. Светлана Игнатьевна рассказала о действующем психолого-педагогическом консилиуме (ППк) на уровне ДОО, о специалистах и адаптированных программах, реализуемых в ДОО.

**На шестой вопрос повестки дня** члены Совета заслушали заведующего О.В. Вальд по организации питания. Ольга Владимировна озвучила, что обсуждается вопрос по разработке 15-дневного меню и запланированных расходах на разработку меню для детей с аллергией на белок коровьего молока и детей с сахарным диабетом.

Седьмой вопрос повестки дня касался темы безопасности. Заведующий О.В. Вальд коротко повторила правила безопасности и условия обеспечения безопасности в ДОО.

В конце заседания родители имели возможность задать вопросы заведующему на свободную тему.

**Решили:**

1. Оповестить всех родителей групп через выступления на родительских собраниях о деятельности в рамках Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
2. Планирование образовательной деятельности в 2024 году считать удовлетворительным.
3. Рассмотреть возможность расширить спектр образовательных услуг на платной основе.
4. Организацию инновационной деятельности в учреждении считать удовлетворительной.
5. Оповестить всех родителей групп через выступления на родительских собраниях о коррекционной деятельности в ДОО.
6. Оповестить всех родителей групп через выступления на родительских собраниях о деятельности по организации питания в ДОО.
7. Принять во внимание и донести до всех родителей правила безопасности в ДОО.
8. Подведены итоги заседания, на все интересующие вопросы участников совета ДОО получены ответы.

Подготовила старший воспитатель С.И. Киселева

